

**COORDINACIÓN ZONAL 3**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS**

**ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIOS N°011**  
**Ínfima Cuantía No.: INF-CZ3INEC-012-2021**

**Objeto de Contratación:** ADQUISICIÓN DE ALCOHOL ANTISÉPTICO PARA USO DEL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC PARA EL AÑO 2021

**SEÑOR(A),**

**BASSANTE CRUZ JOSÉ ANDRÉS**  
**(BELSSANTÉ DEL ECUADOR)**

**Ambato.-**

De mi consideración:

En atención a la solicitud del Responsable Administrativa Financiera, en la cual se solicita la ADQUISICIÓN DE ALCOHOL ANTISÉPTICO PARA USO DEL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC PARA EL AÑO 2021, previa la correspondiente verificación, me permito comunicarle que:

Con memorando Nro. INEC-CZ3C-BSZ-2021-0351-M, de fecha 28 de junio de 2021, la Sra. Guardalmacén Zonal, informa que en la CZ3 INEC no se dispone en stock de alcohol antiséptico, conforme consta en la certificación de existencia Nro. 018-2021; en contestación a lo solicitado con memorando Nro. INEC-CZ3C-RHZ-2021-0162-M de fecha 22 de junio de 2021 por la Sra. Responsable de Recursos Humanos.

Mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-GAFZ-2021-0250-M de 01 de julio de 2021, la Sra. Responsable de Gestión de Administrativo Financiero emite la certificación POA/PDP/PAP en la cual constan los antecedentes de la PAP, así como la necesidad de realizar la presente contratación, conforme lo solicitado en memorando Nro. INEC-CZ3C-RHZ-2021-0174-M de 01 de julio de 2021, por la Sra. Silvana Solís.

Mediante memorando Nro. INEC-DIJU-2021-0437-M de fecha 06 de julio de 2021, la Dirección de Asesoría Jurídica socializa la resolución No. 026-DIREJ-DIJU-NI-2021 de fecha 05 de julio de 2021, suscrita por el Sr. Director Ejecutivo, en la cual resolvió: “Delegar la Autorización, Expedición y Suscripción de Actos Administrativos, Actos de Simple Administración y Documentos Oficiales que se Requieran para el Normal Desenvolvimiento de la Gestión Administrativa del Instituto Nacional de Estadística y Censos” en la disposición general sexta señala que: “La aprobación y suscripción de todos los actos administrativos que se emitan en las Coordinaciones Zonales del INEC, para la correcta gestión técnica y administrativa dentro de su jurisdicción, será competencia de los Coordinadores Zonales, de conformidad con las atribuciones establecidas en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del INEC. La autorización y suscripción de los Convenios Interinstitucionales será competencia de cada Coordinar Zonal en su respectiva jurisdicción.”

Mediante memorando INEC-CZ3C-2021-1323 de fecha 07 de julio de 2021, el Sr. Coordinador Zonal 3 INEC Encargado, socializa la resolución No. 026-DIREJ-DIJU-NI-2021.

Con memorando Nro. INEC-CZ3C-2021-1392-M de 14 de julio de 2021, el señor Coordinador Zonal 3 INEC (E), aprueba el informe de necesidad para la ADQUISICIÓN DE ALCOHOL ANTISÉPTICO PARA USO DEL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC PARA EL AÑO 2021 y autoriza el inicio del trámite, conforme lo solicitado en memorando Nro. INEC-CZ3C-GAFZ-2021-0267-M de 14 de julio de 2021, por la titular de la Gestión Administrativa Financiera.

Con memorando Nro. INEC-CZ3C-BSZ-2021-0393-M, de 14 de julio de 2021 la Sra. Responsable de Proceso Administrativo emite el certificado adquisición/contratación por ínfima cuantía, dando respuesta a lo solicitado con memorando Nro. INEC-CZ3C-RHZ-2021-0210-M de fecha 14 de julio de 2021, por la Sra. Responsable del Proceso de Recursos Humanos.

Con memorando Nro. INEC-CZ3C-BSZ-2021-0394-M de 14 de julio de 2021 la Sra. Responsable de Proceso Administrativo emite la respectiva certificación PAC, en la cual informa que la presente contratación consta en el PAC Zonal, conforme lo solicitado por la Sra. Responsable del Proceso de Recursos Humanos en memorando Nro. INEC-CZ3C-RHZ-2021-0211-M de fecha 14 de julio de 2021.

Mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-BSZ-2021-0395-M de 14 de julio de 2021 la Sra. Responsable de Proceso Administrativo emite la certificación de catálogo electrónico en la cual informa que los CPCs no se encuentran catalogados, conforme lo solicitado en memorando Nro. INEC-CZ3C-RHZ-2021-0212-M de fecha 14 de julio de 2021, por la Sra. Responsable del Proceso de Recursos Humanos

Mediante memorando No. INEC-CZ3C-2021-1400-M de 14 de julio de 2021, el Sr. Coordinador Zonal 3 Encargado, aprueba las especificaciones técnicas y el estudio de mercado para la definición del presupuesto referencial para la ADQUISICIÓN DE ALCOHOL ANTISÉPTICO PARA USO DEL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC PARA EL AÑO 2021; de acuerdo a la

solicitud realizado en memorando Nro. INEC-CZ3C-RHZ-2021-0270-M de 14 de julio de 2021, solicitado por la Sra. Responsable de Gestión Administrativa Financiera.

Con memorando Nro. INEC-CZ3C-RFZ-2021-0277-M de 15 de julio de 2021, la Sra. Responsable del Proceso Financiero emita la certificación Nro. 347 para la ADQUISICIÓN DE ALCOHOL ANTISÉPTICO PARA USO DEL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC PARA EL AÑO 2021, de acuerdo al requerimiento realizado por la Sra. Responsable del Proceso de Recursos Humanos con memorando Nro. INEC-CZ3C-RHZ-2021-0218-M de 14 de julio de 2021.

Con memorando Nro. INEC-CZ3C-GAFZ-2021-0272-M de 15 de julio de 2021, la señora Responsable de Gestión Administrativa Financiera, solicita se autorice lo siguiente: el inicio del proceso para LA ADQUISICIÓN DE ALCOHOL ANTISÉPTICO PARA USO DEL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC PARA EL AÑO 2021, al Proceso Administrativo la publicación en la herramienta del SERCOP Necesidad Ínfima Cuantía para LA ADQUISICIÓN DE ALCOHOL ANTISÉPTICO PARA USO DEL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC PARA EL AÑO 2021 y se designe como administrador de la orden de compra y/o servicio a la Ing. Nelly Villavicencio, Responsable del Proceso Administrativo para el presente proceso de contratación; dicha solicitud es autorizada a través de memorando Nro. INEC-CZ3C-2021-1409-M de 15 de julio 2021, por el señor Coordinador Zonal 3 Centro (E).

Mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-BSZ-2021-0401-M de fecha 16 de julio de 2021 la Sra. Responsable del Proceso Administrativo informa textualmente “se procedió con la publicación de la ínfima cuantía Nro. INF-CZ3INEC-012-2021 para la ADQUISICIÓN DE ALCOHOL ANTISÉPTICO PARA USO DEL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC PARA EL AÑO 2021, misma que se encuentra vigente hasta el 2021-07-19 14:25:00, siendo este el tiempo límite de entrega de ofertas/proformas; se adjunta la respectiva captura de pantalla de lo efectuado.”, a fin de recibir las cotizaciones respectivas.

Sobre el contenido de las actas el artículo 124 del Reglamento General a la LOSNCP estipula: *“Las actas de recepción provisional, parcial, total y definitivas serán suscritas por el contratista y los integrantes de la Comisión designada por la máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado conformada por el administrador del contrato y un técnico que no haya intervenido en el proceso de ejecución del contrato.*

*Las actas contendrán los antecedentes, condiciones generales de ejecución, condiciones operativas, liquidación económica, liquidación de plazos, constancia de la recepción, cumplimiento de las obligaciones contractuales, reajustes de precios pagados, o pendientes de pago y cualquier otra circunstancia que se estime necesaria.”*

Mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-2021-1449-M de fecha 20 de julio de 2021 el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro Encargado, acoge el alcance al memorando Nro. INEC-CZ3C-GAFZ2021-0272 y autoriza al Proceso Administrativo la publicación en la herramienta del SERCOP Necesidad Ínfima Cuantía para LA ADQUISICIÓN DE ALCOHOL ANTISÉPTICO PARA USO DEL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC PARA EL AÑO 2021, conforme en las condiciones estipuladas en las especificaciones técnicas, según lo solicitado por la Sra. Responsable del Proceso Administrativo Financiero en el memorando Nro. INEC-CZ3C-GAFZ2021-0274-M.

Con memorando Nro. INEC-CZ3C-2021-1519-M de fecha 29 de julio de 2021 el Sr. Coordinador Zonal 3 INEC Encargado, aprueba el informe de análisis de cotizaciones y adjudica al proveedor BASSANTE CRUZ JOSÉ ANDRÉS – BELSSANTÉ DEL ECUADOR, por ser quien oferta el menor valor y cumple con los requisitos solicitados por la CZ3INEC para llevar a cabo la ADQUISICIÓN DE ALCOHOL ANTISÉPTICO PARA EL USO DEL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC PARA EL AÑO 2021, por el monto de USD \$ 154,00 (Ciento cincuenta y cuatro con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América) más IVA, autoriza al Proceso Administrativo la elaboración de la orden de compra y/o servicio respectivo, y conforme lo establecido en el Artículo 124 del Reglamento General a la LOSNCP, designa a Paola Barona como miembro de la comisión para la recepción de los bienes del proceso INF-CZ3INEC-012-2021, ADQUISICIÓN DE ALCOHOL ANTISÉPTICO PARA EL USO DEL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC PARA EL AÑO 2021, con la finalidad de continuar con las gestiones necesarias del proceso en mención, además de encargarse de realizar el respectivo seguimiento y suscripción de las actas de entrega recepción definitiva, de acuerdo a lo solicitado en memorando Nro. INEC-CZ3C-GAFZ-2021-0289-M de fecha 29 de julio de 2021.

Una vez analizadas las siete (7) propuestas económicas de iguales características, que se encuentran resumidas en el respectivo Informe de análisis de cotizaciones, se concluye que la oferta del proveedor BASSANTE CRUZ JOSÉ ANDRÉS – BELSSANTÉ DEL ECUADOR, es la oferta que cumple con lo solicitado por el área requirente además de convenir a los intereses institucionales.

Por lo expuesto, de conformidad con el artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública; el artículo 60 de su Reglamento de aplicación; y los artículos 330 al 337 de la Resolución No. RE-SERCOP-2016-0000072; que regulan las contrataciones de ínfima cuantía, el suscrito, en mi calidad de Coordinador Zonal 3 INEC (E), en uso de las atribuciones delegadas por la Máxima Autoridad del Instituto Nacional de Estadística y Censos, mediante Resolución No. 026-DIREJ-DIJU-NI-2021; adjudico a usted la ADQUISICIÓN DE ALCOHOL ANTISÉPTICO PARA EL USO DEL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC PARA EL AÑO 2021.

**OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:** EL CONTRATADO se obliga con la Coordinación Zonal 3 - INEC a proveer de alcohol antiséptico para el uso del personal de la Coordinación Zonal 3 INEC para el año 2021, a entera satisfacción del CONTRANTE, según las características y especificaciones técnicas, que constan en la cotización remitida mediante correo electrónico el 22 de julio de 2021 por el Sr. Manuel Aízaga y suscrita por el Ing. José Andrés Bassante de Belssanté del Ecuador.

**ADMINISTRADOR:** Para la presente contratación se designa como administradora de la orden de compra y/o servicio al R Ing. Nelly Villavicencio Responsable del Proceso Administrativo, de la Coordinación Zonal 3 INEC.

**PRECIO Y FORMA DE PAGO:** El valor de la orden de compra es USD \$ 154,00 (Ciento cincuenta y cuatro con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América) más IVA, para proveer de alcohol antiséptico para uso del personal de la Coordinación Zonal 3 INEC para el año 2021, de acuerdo con el siguiente detalle:

No.	CPC	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	BASSANTE CRUZ JOSÉ ANDRÉS – BELSSANTÉ DEL ECUADOR	
					RUC: 1717153579001	
					PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
1	3529010429	Alcohol Antiséptico	Galón	22	7,00	154,00
					SUBTOTAL 12%	154,00
					12% IVA	18,48
					TOTAL	172,48

**Pago contra entrega recepción:** La Coordinación Zonal 3 – INEC se compromete a pagar el 100% de la orden de compra y/o servicio, a la entrega recepción de la ADQUISICIÓN DE ALCOHOL ANTISÉPTICO PARA USO DEL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC PARA EL AÑO 2021 previa suscripción del Acta de Entrega Recepción Definitiva, acta entrega proveedor bodega, registro sanitario y presentación de la factura correspondiente.

Las partidas presupuestarias son las: 01.00.000.001.530805.1801.001.0000.0000 denominada “Materiales de Aseo” según certificación presupuestaria Nro. 347, emitida por la Responsable Financiera mediante Memorando INEC-CZ3C-RFZ-2021-0277-M de fecha 15 de julio de 2021

**TIEMPO DE ENTREGA:** El Proveedor BASSANTE CRUZ JOSÉ ANDRÉS (BELSSANTÉ DEL ECUADOR), se compromete a proveer de alcohol antiséptico para uso del personal de la Coordinación Zonal 3 INEC para el año 2021, a entera satisfacción de la Coordinación Zonal 3 INEC, el plazo de ejecución es de 5 días laborables que se contarán desde el día siguiente de la suscripción de la orden de compra y/o servicios.

#### OBLIGACIONES DE LAS PARTES:

1. **EL CONTRATISTA:** Se compromete a entregar el bien detallado en esta orden compra y/o servicios, dentro del plazo y las condiciones establecidas en la presente Orden:
  - Suscribir el acta entrega de recepción definitiva.
  - Suscribir el acta entrega proveedor bodega.
  - El proveedor deberá asumir todos los costos de transporte.
  - El contratista deberá asumir todos los costos de la ejecución contractual, especialmente aquellos relacionados con el transporte, seguros, obligaciones sociales, laborales, de seguridad social, ambientales y tributarias vigentes.
  - En caso de detectar por parte del Contratante, que se ha incumplido con lo solicitado, se procederá a la devolución de los bienes que no estén acorde con lo solicitado en este documento, para su inmediata reposición, sin cargo adicional en los costos de venta.
  - Y las demás que estipula la normativa legal vigente.

#### Bien esperado:

Conforme al requerimiento de la Coordinación Zonal 3 INEC se detalla las especificaciones:

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
ALCOHOL	Galón	22

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ALCOHOL	
Alcohol antiséptico	Desinfectante y Limpiador. Etanol al 70%.
Apariencia	Líquido
Color	Translúcido
Olor	Característico
Solubilidad	Soluble en agua
pH (directo)	7(±0,5)
pH (1% solución)	7 (±0,5)
Densidad (20°C)	0,85-0,91g/mL

✓ Los envases del alcohol antiséptico deben contener las fechas de caducidad, las cuales no pueden ser inferior a 12 meses; así como también deberá contener el número de registro sanitario (el cual debe estar vigente).

a) **LA CONTRATANTE:** Se obliga a realizar el pago de acuerdo a lo establecido en la orden de compra, luego de haber recibido a entera satisfacción el bien y la correspondiente factura y documentos del pago.

b) **SANCIONES:** En caso de incumplimiento de las obligaciones nacidas de la presente orden el CONTRATISTA acepta la aplicación de las siguientes sanciones:

a. **MULTAS:** Las multas que se impondrán por retardo en la ejecución de obligaciones contractuales, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinará por cada día de retraso; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en la orden de compra y/o servicio y serán del 1 por mil.

Para la aplicación de las multas antes mencionadas, el CONTRATISTA acepta que las mismas le sean retenidas del valor de la factura que se deba cancelar.

La Coordinación Zonal 3 INEC podrá declarar terminado unilateralmente la orden de compra y/o servicio por incumplimiento del contratista, cuando las multas superen el 5% del monto total de la misma.

**Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, artículo 71,** indica: “Cláusulas Obligatorias.- En los contratos sometidos a esta Ley se estipulará obligatoriamente cláusulas de multas, así como una relacionada con el plazo en que la entidad deberá proceder al pago del anticipo, en caso de haberlo; el que no podrá exceder del término de treinta (30) días.

*Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al cronograma valorado, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retardo; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en el contrato.*

*En todos los casos, las multas serán impuestas por el administrador del contrato, y el fiscalizador, si lo hubiere, el o los cuales establecerán el incumplimiento, fechas y montos.*

*Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral.”*

**Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, artículo 116** expresa: “*Cómputo del plazo de duración del contrato, prórrogas y multas.- En los plazos de vigencia de los contratos se cuentan todos los días, desde el día siguiente de su suscripción o desde el día siguiente de cumplirse las condiciones establecidas en los pliegos, en el presente Reglamento General o en el propio contrato.*

*Para la determinación de multas que se podrían imponer al contratista se considerará el valor total del contrato incluyendo el reajuste de precios que corresponda y sin considerar los impuestos”.*

**Codificación y Actualización de Resoluciones emitidas por el SERCOP, expedida el 31 de agosto de 2016 mediante Resolución No. RE-SERCOP-2016-0000072, artículo 5, (...)** En caso que la entidad contratante no especifique el valor de la multa, se entenderá que por cada día de retraso en la ejecución de las obligaciones del contratista se aplicará una multa equivalente al 1 por 1.000....

- b. **TERMINACIÓN UNILATERAL:** En el caso que las multas superen el monto equivalente al 5% del valor total de la orden, la Coordinación Zonal 3 INEC podrá proceder conforme a los artículos 94 y 95 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.
- c) **CONTROVERSIAS:** El CONTRATISTA, en el caso de convenir a sus intereses, podrá interponer las acciones o recursos, administrativos o judiciales a los que hubiere lugar y estén previstos en la normativa vigente, en contra de los actos de la administración que afecte a sus derechos objetivos o subjetivos.

**ACEPTACIÓN Y SUSCRIPCIÓN:** Libre y voluntariamente, previo el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos exigidos; las partes declaran expresamente su aceptación a todo lo expresado anteriormente y lo suscriben en la ciudad de Ambato.

**OBSERVACIONES:** Forma parte de la presente Orden de Compras la proforma presentada, cuadro comparativo, la certificación presupuestaria y la verificación de bienes o servicios normalizados en catálogo electrónico.

Una vez que se haya entregado a entera satisfacción el objeto de la presente contratación, agradeceré emitir la correspondiente factura con los siguientes datos:

Razón Social: Coordinación Zonal 3 – INEC  
RUC: 1865034060001  
Dirección: Av. Rodrigo Pachano entre Montalvo y La Delicia  
Teléfono: 032-421871

Además, deberá remitirla acompañada de copia de su RUC, certificado bancario y un correo electrónico con el fin de que esta institución pueda enviarle la correspondiente retención.

Autorizado por:

Ing. Fernando Goyes  
**COORDINADOR ZONAL 3 - INEC (E)**

	Nombre y Apellidos	Cargo	Sumilla
<b>Elaborado por:</b>	Ing. Pedro Toaza	Miembro de Equipo	<b>PT</b>
<b>Revisado/Aprobado por:</b>	Dra. Paula Vega	Responsable de Gestión Administrativa Financiera	<b>PV</b>

Fecha de elaboración: 30/07/2021



En mi calidad de contratista, declaro conocer las condiciones del presente documento y sus anexos, los mismos que por los derechos que represento, acepto al suscribir la presente Orden de Compras y/o Servicios.

**BASSANTE CRUZ JOSÉ ANDRÉS**  
**(BELSSANTÉ DEL ECUADOR)**  
**RUC: 1717153579001**